

**ПРОГРАМА**  
**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи**  
**ОНП Професійна освіта (Комп'ютерні технології)**  
**за спеціальністю 015 Професійна освіта**  
**третього рівня вищої освіти «доктор філософії»**  
**в Криворізькому державному педагогічному університеті**  
**з використанням технічних засобів відеозв'язку**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Обов'язкова участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

**3. Розклад роботи експертної групи з проведення акредитаційної експертизи  
ОНП Професійна освіта (Комп'ютерні технології)  
за спеціальністю 015 Професійна освіта  
третього рівня вищої освіти «доктор філософії»  
в Криворізькому державному педагогічному університеті  
у період 15.12.2021-17.12.2021 р.**

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Учасники</b>
<b>День 1. – 15.12.2021 р.</b>		
09:00 – 09:20	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку	
09:20– 10:00	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	<b>Члени експертної групи:</b> Семеніхіна Олена Володимирівна, Валько Наталія Валеріївна, Сороко Валерій Вікторович. <b>Гарант ОП:</b> Семеріков Сергій Олексійович, професор кафедри інформатики та прикладної математики.
10:00 – 10:15	Підготовка до зустрічі 1	<b>Члени експертної групи</b>
10:15 – 10:55	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	<b>Члени експертної групи</b> <b>Керівництво та менеджмент ЗВО:</b>
10:55 – 11:10	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	<b>Члени експертної групи</b>
11:10 – 12:00	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	<b>Члени експертної групи</b> <b>Гарант ОП, науковий керівник</b> <b>Наукові керівники</b> <b>Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОНП, а також викладають на ній</b>
12:00 – 12:20	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	<b>Члени експертної групи</b>
12:20 – 13:00	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	<b>Члени експертної групи</b> <b>Аспіранти, які навчаються на ОНП:</b>
13:00 – 14:00	Обідня перерва	
14:00 – 14:10	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4 і налаштування з'єднання	<b>Члени експертної групи</b>
14:10 – 14:50	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	<b>Члени експертної групи</b> <b>Представники студентського самоврядування і Ради молодих учених</b>
14:50– 15:10	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	
15:10 – 15:50	<b>Відкрита зустріч</b>	<b>Члени експертної групи</b>

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Учасники</b>
		Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО)
15:50– 16:10	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	<b>Члени експертної групи</b>
16:10– 16:50	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями	<b>Члени експертної групи</b> <b>представники роботодавців, що залучені до здійснення процедури забезпечення якості ОНП</b>
16:50– 18:00	Підведення підсумків зустрічі 5	<b>Члени експертної групи</b>
<b>День 2 – 16.12.2021 р.</b>		
08:45– 09:00	Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку	
09:00– 09:40	Огляд (використовуючи відео трансляцію) та обговорення питань стану матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	<b>Члени експертної групи</b> <b>Гарант ОП</b> <b>Запрошені</b>
09:40 – 10:00	Підготовка до зустрічі 6	<b>Члени експертної групи</b>
10:00 – 10:40	<b>Зустріч 6</b> із адміністративним персоналом	<b>Члени експертної групи</b> <b>Адміністративний персонал:</b>
10:40 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	<b>Члени експертної групи</b>
11:00– 11:40	<b>Зустріч 7</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<b>Члени експертної групи</b> <b>Керівники структурних підрозділів:</b>
12:00 – 12:20	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до резервної зустрічі	<b>Члени експертної групи</b>
12:20 – 13:00	<b>Резервна зустріч</b>	<b>Члени експертної групи</b> <b>Гарант ОП</b>
13:00 – 14:00	Обідня перерва	
14:00 – 14:30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі і налаштування з'єднання	<b>Члени експертної групи</b>
14:30 – 15:00	<b>Фінальна зустріч</b>	<b>Члени експертної групи</b> Шрамко Ярослав Владиславович, ректор; Семеріков Сергій Олексійович, гарант
<b>День 3 – 17.12.2021 р.</b>		
09:00 – 18:00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	<b>Члени експертної групи</b>